

Anexo 4
Plano de Ação

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

Escola Profissional e Tecnológica PROFENSINO

Morada e contactos da entidade formadora

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Rua da Escola, n.º 113 4560-173 Irivo Penafiel
Telefone: 255 162 054
Email: geral@eptprofensino.pt

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Maria Alice Teixeira Barbosa – Diretora Executiva
direcao.executiva@eptprofensino.pt
Telefone: 255 162 054

(Inserir, a partir da página seguinte, o Plano de Ação para o alinhamento com o Quadro EQAVET, datado e assinado, considerando na sua elaboração as orientações presentes no *Guia para o Processo de Alinhamento com o Quadro EQAVET, ANQEP, I.P., 2018*)

PLANO DE AÇÃO 2019 – 2022

Introdução

O Plano de Ação decorre do Documento Base, contemplando, designadamente, as atividades a desenvolver e a respetiva calendarização, as pessoas a envolver e respetivos papéis e responsabilidades, os recursos a afetar, os resultados esperados e as estratégias de comunicação/divulgação, necessários à implementação do Sistema de Garantia da Qualidade que a Escola Profissional e Tecnológica PROFENSINO adotou do Quadro EQAVET.

De acordo com as indicações da ANQEP, para a fase inicial do Sistema de Garantia da Qualidade, a EPT PROFENSINO definiu, no seu Documento Base, os seguintes indicadores:

✓ Indicador n.º 4: Taxa de conclusão em cursos de EFP

- a. Percentagem de alunos/formandos que completam cursos de EFP inicial, obtendo uma qualificação, em relação ao total dos alunos/as que ingressam nesses cursos.

✓ Indicador n.º 5: Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP

- a. Proporção de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que estão no mercado de trabalho, em formação (incluindo nível superior) ou outros destinos, no período de 12-36 meses após a conclusão do curso.

✓ Indicador n.º 6: Utilização das competências adquiridas no local de trabalho

- a. Percentagem de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram.
- b. Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os alunos/formandos que completaram um curso de EFP.

Domínios	Indicadores / Objetivos	Ação a desenvolver	Momento do Ciclo	Ferramentas de controlo / Fontes de Informação	Envolvidos / Responsáveis	Prazo de Implementação	Ano Letivo Anterior 2018/2019	Metas a Alcançar		
								19/20	20/21	21/22
Crescimento da organização e gestão da Escola	Implementar um sistema de garantia da qualidade alinhado com o Quadro EQAVET – Selo	Decisão de implementar um sistema de garantia da qualidade alinhado com o Quadro EQAVET.	<u>Planeamento</u>	Conselho Consultivo	Direção e <u>GDQ</u>	maio 2019	Construção do Sistema de Garantia da Qualidade	Implementação do Sistema de Qualidade EQAVET: Atribuição do Selo EQAVET a 3 anos	Aplicação do Ciclo de Qualidade em função da monitorização intercalar	Aplicação do Ciclo de Qualidade em função da monitorização intercalar
		Definição dos <i>stakeholders</i> , suas responsabilidades e envolvimento; Diálogo com <i>stakeholders</i> sobre a qualidade da oferta formativa e a sua melhoria contínua.	<u>Planeamento</u>	Reuniões mensais do GDQ Reuniões, Protocolos, SPOEPIPPT	<u>GDQ</u>	setembro 2019 a abril 2020				
		Elaboração do Documento Base e do Plano de Ação.	<u>Planeamento</u>	Reuniões mensais do GQD Conselho Pedagógico	<u>GDQ</u>	setembro 2019				
		Revisão e alteração dos documentos estruturantes da Escola – Regulamento Interno e Projeto Educativo	<u>Planeamento</u>	Reuniões mensais do GQD Conselho Pedagógico Reuniões com professores e colaboradores para criação revisão dos documentos Conselho Consultivo	<u>GDQ</u>	dezembro 2019				
		Descrição de funções; Participação dos colaboradores em ações de formação.	<u>Implementação</u>	Reuniões mensais do GQD	<u>GDQ</u>	dezembro 2019 a fevereiro 2020				

		Análise de níveis de satisfação; Avaliação de desempenho	<u>Avaliação</u> Anualmente no 3º período	Análise dos inquéritos e relatórios	Direção <u>GDQ</u>	julho 2019 a julho 2020				
		Recolha da perceção dos <i>stakeholders</i>	<u>Avaliação</u> Trimestralmente 1º, 2º e 3º período	Conselho Consultivo	<u>GDQ</u> Coordenadores de curso Professores Orientadores FCT <i>Stakeholders</i>	setembro 2019 a julho 2020				
		Recolha de dados relativos aos indicadores	<u>Avaliação</u> Trimestralmente 1º, 2º e 3º período	Mapa de monitorização	<u>GDQ</u>	setembro 2019 a outubro 2020				
		Divulgação de resultados	<u>Avaliação</u> Trimestralmente 1º, 2º e 3º período	<i>Website</i> renovado, com informação atualizada	<u>GDQ</u>	setembro 2019 a outubro 2020				
		Redefinição do Documento Base	<u>Revisão</u>	Documento Base	Direção <u>GDQ</u> <i>Stakeholders</i> internos e externos	fevereiro 2019 a abril 2020				
		Elaboração do Relatório do Operador	<u>Revisão</u>	Relatório do Operador Solicitação de verificação de conformidade	<u>GDQ</u>	maio 2020				

Domínios	Indicadores / Objetivos	Ação a desenvolver	Momento do Ciclo	Ferramentas de controlo / Fontes de Informação	Envolvidos / Responsáveis	Prazo de Implementação	Ano Letivo Anterior 2018/2019	Metas a Alcançar		
								19/20	20/21	21/22
Promoção do sucesso educativo, pessoal e profissional através da atividade pedagógica e didática	<p>Taxa de conclusão</p> <p>Aumentar o sucesso escolar, baseado no rigor e eficácia do processo de ensino/aprendizagem, promovendo oportunidades e metodologias diferenciadas para cada aluno/a.</p>	<p>Criar sinais de alerta para as disciplinas/módulos e atraso utilizando o software de gestão escolar <i>eSchooling</i>;</p> <p>Identificar os/as alunos/as que rapidamente ou de um momento para o outro acumulam disciplinas/módulos em atraso e convocar os/as Encarregados/as de Educação logo que acumulem 3 módulos/disciplinas;</p> <p>Realizar os momentos de avaliação necessários, de acordo com o estipulado no Regulamento Interno;</p> <p>Promover apoios Individuais a alunos com dificuldades de aprendizagem;</p> <p>Aplicar diferentes metodologias de avaliação, adaptando-as ao perfil individual do aluno;</p> <p>Implementar as avaliações com base nas Qualificações Baseadas em Resultados de Aprendizagem conforme orientações da ANQEP;</p> <p>Promover o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares;</p> <p>Incentivar a melhoria dos resultados mediante a inserção nos quadros de mérito e/ou de excelência;</p> <p>Dinamizar, sempre que possível, o desdobramento de turmas de forma a potenciar um ensino mais individualizado;</p> <p>Promover a participação em</p>	<p><u>Avaliação</u></p> <p>Anualmente</p> <p>Conclusão no tempo previsto (até 31 de dezembro do último ano do ciclo de formação)</p> <p>Conclusão após o tempo previsto (até 31 de dezembro do último ano do ciclo de formação)</p>	<p>Registos no <i>eSchooling</i></p> <p>Formulários em formato digital com o controlo de módulos em atraso dos alunos</p> <p>Atas dos Conselhos de Turma</p> <p>Dados estatísticos mensais</p> <p>Registo de contactos com o/a Encarregado/a de Educação</p> <p>Quadro de Mérito</p> <p>Relatórios das atividades no âmbito de projetos locais, nacionais e transnacionais</p>	<p><u>GDQ</u></p> <p><u>Direção</u></p> <p>Diretores/as de Turma</p> <p>Coordenadores/as de Curso</p> <p>Docentes</p> <p>Psicólogo/a</p> <p>Encarregados/as de Educação</p> <p>EMAEI</p>	3 anos	39,5%	70%	70%	70%

		projetos de âmbito local, nacional e transnacional.								
Nota média global da PAP	Atualizar constantemente os conhecimentos técnicos ministrados e desenvolver nos/as alunos/as as competências pessoais e sociais apreciadas/exigidas pelo mercado de trabalho.	Acompanhar de perto o desenvolvimento das PAP's motivando permanentemente, de forma a promover a progressão do aluno; Realização de uma avaliação intermédia com o objetivo de antecipar as problemáticas de cada projeto de PAP e qual o seu ponto de situação; Informar os/as Encarregados/as de Educação do desenvolvimento do projeto.	<u>Avaliação</u> Anualmente	Relatórios de PAP Listagem de módulos em atraso e Taxa de Conclusão Registo intermédio da evolução do trabalho de PAP Registo das avaliações das PAP Registo de contactos com o/a Encarregado/a de Educação	<u>DP</u> Coordenadores/as de Curso Orientadores/as de PAP Encarregados/as de Educação Registo de contacto	3 anos	13	14	14,5	15
Taxa de desistência	Reduzir o abandono escolar pela promoção de metodologias e estratégias de intervenção concertadas e cooperantes entre todos os agentes.	Realizar orientação vocacional no ingresso ao EFP; Identificar e registar elementos de riscos (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares, situação socioeconómica); Sistematizar e monitorizar desistências a cada Conselho de Turma regular, fazendo com que estes identifiquem alunos/as enquadrados com este risco; Sensibilizar Diretores/as de Turma sobre a importância em realizar um acompanhamento periódico; Reuniões com os Encarregados/as de Educação.	<u>Avaliação</u> Mensalmente e sempre que necessário	Instrumentos de orientação vocacional Registos no <i>eSchooling</i> Registo de contactos com o/a Encarregado/a de Educação Relatórios de desistência Atas dos Conselhos de Turma Dados estatísticos mensais	<u>DP</u> Diretores/as de Turma Docentes Psicólogo/a Coordenadores/as de Curso Encarregados/as de Educação EMAEI	3 anos	25,6%	25%	24%	23%

Domínios	Indicadores / Objetivos	Ação a desenvolver	Momento do Ciclo	Ferramentas de controlo / Fontes de Informação	Envolvidos / Responsáveis	Prazo de Implementação	Ano Letivo Anterior 2018/2019	Metas a Alcançar		
								19/20	20/21	21/22
Desenvolvimento do vínculo da EPT PROFENSINO com a comunidade e os parceiros do desenvolvimento local, regional, nacional e internacional	Grau de Satisfação dos stakeholders Aumentar o grau de satisfação.	Manter as reuniões de Conselho Consultivo como momento privilegiado de relacionamento com os/as diferentes <i>stakeholders</i> .	<u>Avaliação</u> Trimestralmente	Inquérito de satisfação Divulgação dos resultados da avaliação Análise e discussão dos resultados e definição de Planos de Melhoria	GDQ <i>Stakeholders</i> <u>Direção</u>	3 anos	72,2%	75%	76%	77%
	Taxa de colocação após conclusão dos cursos de EFP Reforçar os protocolos com as entidades locais, regionais e nacionais a fim de obter uma participação interativa, visando a preparação cabal dos/as futuros/as técnicos/as, de acordo com as necessidades do tecido empresarial.	Promover visitas de estudo às empresas; Estabelecer novas parcerias com empresas relacionadas com os cursos ministrados; Promover ações de informação sobre a oferta do ensino superior em todas as turmas do 3º ano; Orientar os/as alunos/as para inserção no mercado de trabalho e/ou prosseguimento de estudos; Realização de atividades relativas à componente tecnológica de cada curso de forma a ir de encontro com as necessidades do tecido empresarial; Auscultar e aplicar as sugestões de melhoria apontadas pelas entidades; Motivar e apoiar à participação em ocupações temporárias ou atividades em regime de voluntariado, que facilitem a inserção no mercado de trabalho; Reforçar a divulgação de ofertas de trabalho nas redes sociais da Escola.	<u>Avaliação</u> 4 semanas após a conclusão do curso (informação para POCH) 12 meses após conclusão do curso 24 meses após conclusão do curso 36 meses após a conclusão do curso (atualização de dados)	Relatórios das visitas de estudo realizadas por período Relatório das atividades Registo de aulas nas empresas realizadas por ano letivo Listagem dos novos acordos de parceria assinados com as empresas Listagem atualizada sobre a oferta de cursos superiores Plano Anual de Atividades Informação atualizada no <i>website</i> da Escola	<u>SPOEPIPPT</u> <u>GDQ</u> <u>Direção</u> Psicólogo/a Coordenadores /as de Curso Empresas	3 anos	N.A.	80%	80%	80%

				Registo de contactos regulares com os/as alunos/as						
				Inquéritos de satisfação às entidades						
	Taxa de satisfação da Entidade Acolhedora FCT Reforçar os protocolos com as entidades locais, regionais e nacionais afim de se obter uma participação interativa, visando a preparação cabal dos/as futuros/as técnicos/as de acordo com as necessidades do tecido empresarial	Analisar as avaliações constantes no Plano Individual de Trabalho preenchidas no estágio pela entidade acolhedora de FCT; Melhorar a comunicação institucional com as empresas; Auscultar e aplicar as sugestões de melhoria apontadas pelas entidades acolhedoras de FCT.	<u>Avaliação</u> No final de cada período de FCT	Inquéritos sobre a prestação dos/as alunos/as em FCT Seminários e <i>workshops</i> promovidos em parceria com empresas	<u>Direção</u> <u>Coordenadores /as de Curso</u> Empresas	3 anos	81%	82%	83%	84%
	Taxa de empregabilidade na área de formação Adequar ao perfil do/a aluno/a ao perfil do local de estágio, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade.	Desenvolver sessões de técnicas de procura de emprego; Elaboração dos CV em português em língua estrangeira por parte de todos/as os/as alunos/as finalistas; Potencializar a relação da escola com os empresários; Promover mobilidade profissional no espaço europeu (ERASMUS+); Acompanhamento pós formação dos alunos diplomados; Auscultar e aplicar as sugestões de melhoria apontadas pelas entidades acolhedoras de FCT.	<u>Avaliação</u> 12 meses após a conclusão do curso 24 meses após a conclusão do curso 36 meses após a conclusão do curso (atualização de dados)	Arquivo digital dos CVs dos/as alunos/as Relatórios de projetos ERASMUS+ Registos de contactos Inquéritos de satisfação das empresas	SPOEPIPPT <u>GDQ</u> <u>Direção</u> Coordenadores /as de Curso Empresas	3 anos	N.A.	75%	75%	75%

	<p>Taxa de satisfação dos empregadores</p> <p>Monitorizar a utilização das competências adquiridas no local de trabalho pelos/as alunos/as dos cursos profissionais.</p>	<p>Recolha das sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas, quer em sede de FCT quer enquanto membros do Concelho Consultivo;</p>	<p><u>Avaliação</u></p> <p>12 meses após a conclusão do curso 24 meses após a conclusão do curso 36 meses após a conclusão do curso (atualização de dados)</p>	<p>Inquéritos realizados às entidades empregadoras</p>	<p><u>GDQ</u></p> <p><u>Direção</u></p> <p>Coordenadores/as de Curso</p> <p>Empresas</p>	3 anos	N.A.	80%	80%	80%
--	---	--	--	--	--	--------	------	-----	-----	-----